



COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI

(Provincia di Milano)

VADEMECUM

REGOLE DA OSSERVARE PER IL CORRETTO UTILIZZO DELL'AUDITORIUM COMUNALE DI VIZZOLO PREDABISSI

Al momento dell'ingresso nella struttura il presente vademecum va consegnato firmato e compilato.

Il sottoscritto _____
in rappresentanza di _____

per l'utilizzo dell'Auditorium Comunale di Vizzolo Predabissi

il/i giorno/i _____ , per lo spettacolo / evento
denominato _____

Tipo di concessione:

- ☐ A pagamento
- ☐ Con Patrocinio Comunale
- ☐ altro (specificare) _____

si impegna a rispettare e far rispettare le indicazioni sotto specificate.

PREMESSA

Per le modalità di concessione si rimanda a quanto previsto dal Regolamento d'uso dell'Auditorium vigente, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10/2002.

La struttura potrà essere utilizzata esclusivamente nelle date e negli orari indicati sulla lettera di concessione, e non potrà essere utilizzata per scopi o attività diverse da quelle previste nella concessione stessa.

La struttura non è fornita di service audio/luci né di personale tecnico incaricato



COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI

(Provincia di Milano)

per analoga attività.

Non è disponibile alcun servizio di biglietteria né di personale di sala o di vigilanza, che restano a carico del concessionario.

Il concessionario, o la persona da esso designata, deve contattare l'Ufficio Servizi Socio Educativi **almeno 10 giorni prima della data di utilizzo**, al fine di concordare il sopralluogo presso la struttura per prendere visione degli spazi e della strumentazione presente.

Durante il sopralluogo è opportuna la presenza di un tecnico e/o della persona incaricata dal concessionario, che si occuperà della gestione della strumentazione audio e luci durante l'utilizzo della struttura.

Al termine del sopralluogo il concessionario sarà quindi a conoscenza delle caratteristiche tecniche degli spazi e degli impianti, e avrà tutte le informazioni necessarie per eventuali necessità di integrazione della strumentazione presente, secondo le proprie esigenze.

Il concessionario dovrà concordare preventivamente gli orari di apertura e chiusura della struttura con l'Ufficio (o con altro soggetto incaricato che gli verrà comunicato).

ACCESSO ALLA STRUTTURA E LOCALI

L'accesso avviene dall'ingresso principale posto sul piazzale del Comune (Fig. 1, 2 e 3), entrando direttamente nell'atrio della struttura (Fig. 4).



Fig. 1 – piazzale



Fig. 2 – ingresso



Fig. 3 – ingresso



COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI

(Provincia di Milano)



Fig. 4 – atrio ingresso



La struttura è dotata di impianto antintrusione attivabile e disattivabile da un tastierino presente all'ingresso (Fig. 5 e 6).

Fig. 5 e 6 – tastierino impianto antintrusione

Le istruzioni e i codici di accesso per l'utilizzo dell'impianto antintrusione sono forniti agli incaricati dal Comune addetti all'apertura/chiusura della struttura. In casi eccezionali e motivati possono essere forniti direttamente al concessionario.

ATRIO INGRESSO

Nell'atrio sono posizionati alcuni arredi utilizzabili per l'accoglienza del pubblico e per un razionale utilizzo dello spazio: alcuni tavoli, scrivanie e sedie, mobiletti e



COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI

(Provincia di Milano)

cassettiere, pannelli in legno dove appendere materiale informativo e altro materiale in caso di mostre o esposizioni (Fig. 4).



Nell'atrio è presente una pulsantiera (Fig. 7) per l'accensione/spegnimento di:

- Luci atrio ingresso;
- Luci di sala (tasti 1, 2, 3);
- Luci di emergenza (tasto 5).

Fig. 7 – accensione luci sala e atrio ingresso

Sono presenti altre pulsantiere, da cui è possibile comandare le luci di sala:

- 2 nel locale sala regia (successive Fig. 16 e 17)
- una sul palco (successiva Fig. 21)

Dall'atrio di ingresso si accede direttamente alla platea dell'Auditorium; in fondo al corridoio dell'atrio sono presenti i servizi igienici per il pubblico e un'uscita di emergenza (Fig. 8).



Fig. 8 – corridoio atrio, ingresso platea e uscita di emergenza



COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI

(Provincia di Milano)

PLATEA

Alla platea si accede dall'atrio ingresso attraverso due porte, che fungono anche da uscite di emergenza con maniglione antipanico dall'interno della platea stessa.

La platea è dotata di poltrone in velluto rosso, disposte in n. 12 file, per un totale di 255 posti numerati (Fig. 9 e 10).

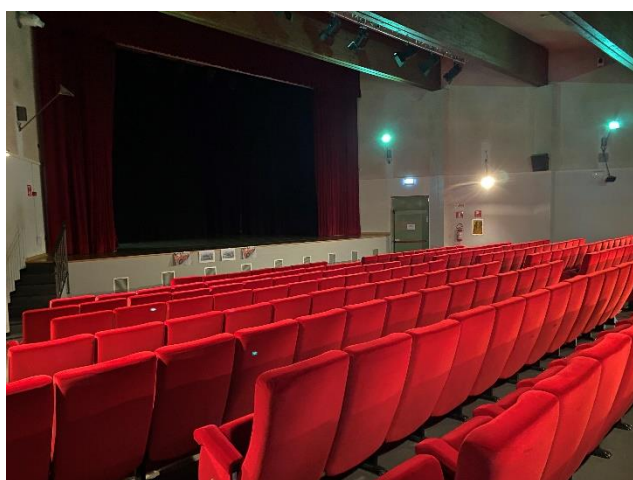


Fig. 9 – platea

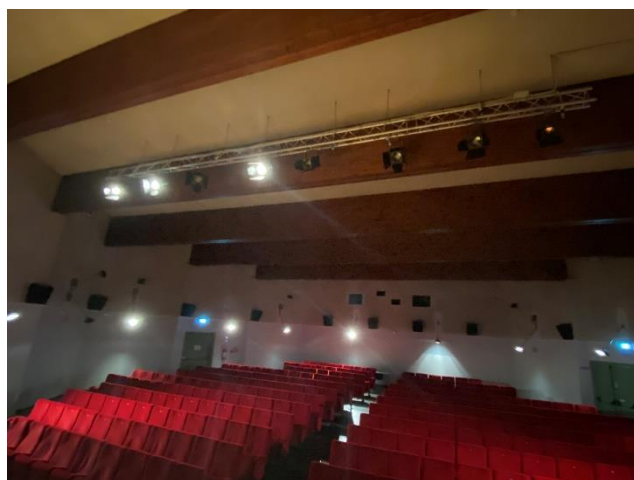


Fig. 10 – platea

Sono inoltre disponibili n. 4 posti riservati a persone in carrozzina, due in fila A e due in fila L.

La planimetria con numerazione dei posti allegata al presente vademecum è indicativa e potrebbe subire variazioni a seconda delle esigenze del Comune.

E' vietato posizionare sedie aggiuntive o altri oggetti da adibire a seduta per il pubblico oltre alle poltrone già presenti.

E' compito e responsabilità degli organizzatori e dell'eventuale personale di sala assicurarsi che non venga superato il limite della capienza. Anche durante lo svolgimento dello spettacolo si ha l'obbligo di presidiare l'entrata, l'eventuale biglietteria e l'accesso in sala.

In platea sono presenti due corridoi laterali, un corridoio in fondo alla sala, un corridoio trasversale (tra le file I e L delle poltrone) e un corridoio centrale.

I corridoi sono considerati vie di fuga e devono essere lasciati liberi da qualsiasi ingombro.

E' possibile fare richiesta di posizionare a fondo sala una postazione di regia audio/luci alternativa a quella presente al piano superiore, da allestire a cura del richiedente con propri strumenti e addetti.



COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI

(Provincia di Milano)

Sul corridoio esterno opposto all'entrata, sono presenti n. 2 uscite di emergenza che danno sul retro della struttura, identificate con insegne luminose.

Non si possono oscurare in alcun modo le luci o le indicazioni luminose relative alle uscite di emergenza.

E' vietato ostruire l'accesso alle uscite di emergenza e ai dispositivi antincendio (estintori ed idranti).

SALA REGIA

Attraverso l'uscita di emergenza presente in fondo al corridoio dell'atrio ingresso (Fig. 8), si accede all'esterno e alla rampa di scale che porta alla sala regia (Fig. 11 e 12), separata e in posizione sopraelevata rispetto alla platea.



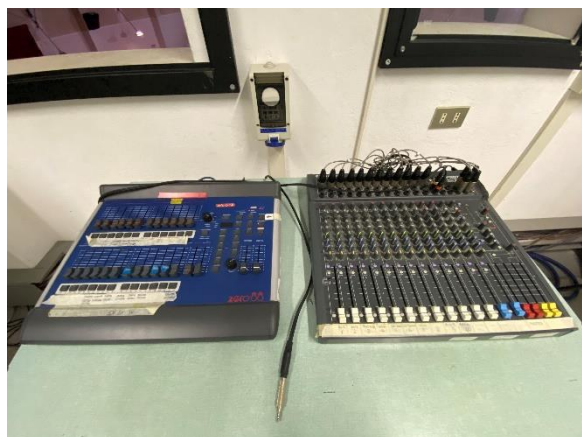
Fig. 8 – corridoio atrio



Fig. 11 – rampa accesso



Fig. 12 – sala regia



Nella sala di regia sono presenti un mixer audio e un mixer dimmer luci (Fig. 13) per l'utilizzo degli impianti installati nella struttura: n. 12 casse audio e n. 2 americane fisse per le luci.

Fig. 13 – mixer audio e luci sala regia



COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI

(Provincia di Milano)

L'alimentazione della strumentazione in sala regia va attivata prima dal quadro elettrico presente nel retropalco e successivamente dal quadro elettrico presente nella sala regia stessa, sollevando esclusivamente gli interruttori indicati con una X (Fig. 14 e Fig. 15).



quadro sala regia



Fig.14 – quadro retropalco

Fig. 15 –

Su entrambi i quadri elettrici non va mai disattivato l'interruttore contrassegnato come “Generale”.

Al termine dell'utilizzo si devono disattivare gli stessi interruttori sopra indicati, solo dopo aver spento le luci del palco e la strumentazione, in modo da non lasciare in tensione gli impianti.

Sono presenti
delle luci di



Fig. 16 –
disimpegno

due pulsantiere per la
sala (Fig. 16 e 17)

pulsantiera luci sala
rampa

Fig. 17 – pulsantiera luci
sala in sala regia



gestione

PALCO



COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI

(Provincia di Milano)

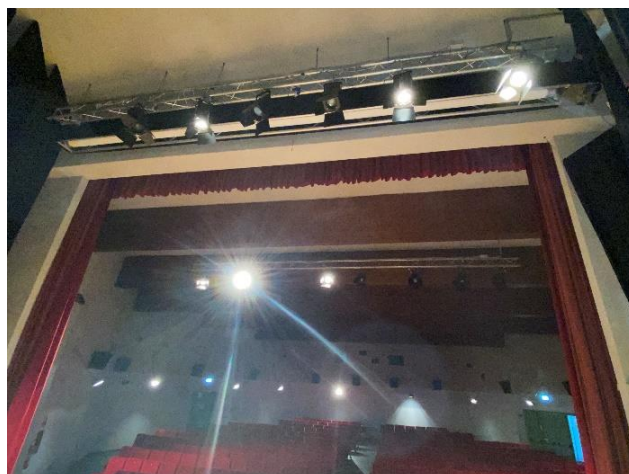
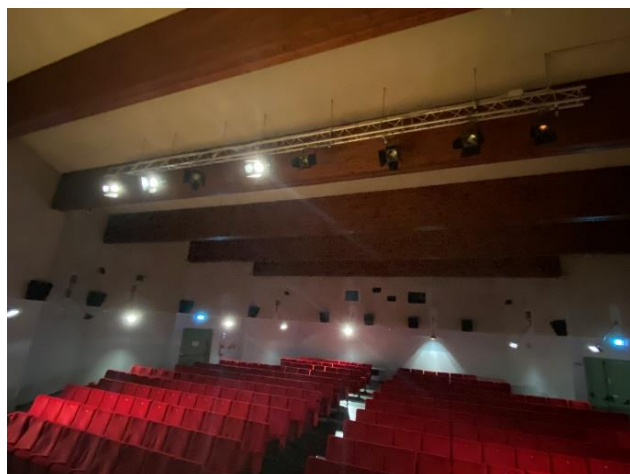
Il palco è dotato di sipario in velluto rosso manovrabile manualmente, posizionato sul proscenio, e di quinte in tessuto oscurante, fissate al soffitto e non removibili.

Non è dotato di graticcia e ballatoio.

Impianto luci palco: sono presenti n. 2 americane fisse, una frontale palco (posizionata sopra la prima fila di poltrone) e una centrale sul palco, con riflettori non manovrabili a distanza (Fig. 18 e 19).

Fig. 18 – americana luci frontale

Fig. 19 – americana luci centrale palco



Sul lato destro del palco è posizionata l'attrezzatura per l'utilizzo dell'impianto luci (Fig. 20), da cui è possibile accendere e spegnere direttamente i riflettori presenti sulle americane, senza dover necessariamente accedere alla sala regia.

Fig. 20 – postazione comandi luci/audio sul palco



L'alimentazione degli impianti audio e luci avviene tramite il quadro elettrico presente nel locale retropalco, da attivare sollevando esclusivamente gli



COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI

(Provincia di Milano)

interruttori indicati con una X (Fig. 14).

Non va mai disattivato l'interruttore contrassegnato come "Generale".

Per accendere i riflettori utilizzare i tasti corrispondenti sull'impianto presente sul palco (Fig. 19 e 20).



Fig. 19 – accensione luci palco
accensione luci palco



Fig. 20 –

Al termine dell'utilizzo, prima di togliere l'alimentazione dal quadro elettrico, si devono spegnere i riflettori delle luci palco utilizzando gli stessi interruttori.

Si raccomanda di non togliere l'alimentazione senza prima aver spento i riflettori, onde evitare di danneggiarli alla successiva accensione.



Sono presenti inoltre (Fig. 21):

- 1 pulsantiera per le luci di sala;
- n. 12 ingressi microfoni e attacchi in/out audio collegate al mixer presente in sala regia e alle casse audio.

Fig. 21 – luci sala e ingressi audio sul palco

NON SI DISPONE DI MICROFONI.

NON SONO PRESENTI ASTE PER MICROFONI.



COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI

(Provincia di Milano)

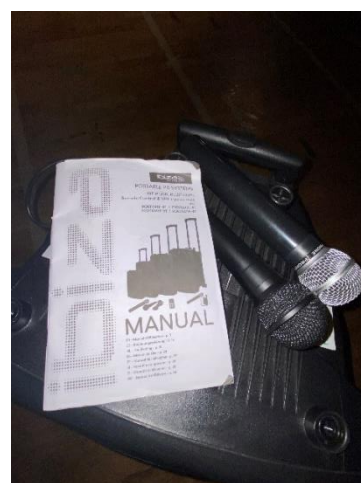
E' disponibile un impianto audio portatile (Fig. 22, 23 e 24) dotato di un microfono a filo e un radiomicrofono, utilizzabile su richiesta da fare agli Uffici preventivamente.



Fig. 24



Fig. 22 – impianto audio portatile Fig. 23



Sul palco sono presenti n. 2 punti con prese di alimentazione per la corrente elettrica di tipo civile ed una presa di alimentazione di tipo industriale.

Non è possibile inchiodare o avvitare elementi scenografici al pavimento del palcoscenico o della platea.

Per segnare le posizioni sul palco è ammesso **solo ed esclusivamente nastro adesivo in tessuto da palcoscenico che va rimosso totalmente** al termine della manifestazione.

E' tassativamente vietato l'uso di altri tipi di nastro adesivo o biadesivo che possono danneggiare la superficie del palco.

E' VIETATO L'UTILIZZO DELLA MACCHINA DEL FUMO E L'USO DI FIAMME LIBERE.

VIDEOPROIEZIONE

La struttura non è dotata di videoproiettore né di personal computer.



COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI

(Provincia di Milano)

Non è presente connessione internet, né WIFI né via cavo.

E' presente uno schermo per proiezione motorizzato bianco (discesa sul palco, all'interno rispetto alla linea del sipario – visibile in Fig. 17 adiacente all'americana luci palco).



Lo schermo è manovrabile tramite apposito pannello elettrico (Fig. 25), azionabile tramite chiave in possesso degli Uffici, per cui l'utilizzo deve essere preventivamente richiesto.

Fig. 25 – quadro comandi schermo proiezione

RETROPALCO E AREA CAMERINI

Nella zona retropalco, a cui si accede attraverso una porta antincendio (cosiddetta “tagliafuoco” – Fig. 26 e 27), oltre al quadro elettrico di alimentazione di cui sopra (Fig. 14), è presente un'uscita di sicurezza.



Fig. 26 – porta tagliafuoco sul palco

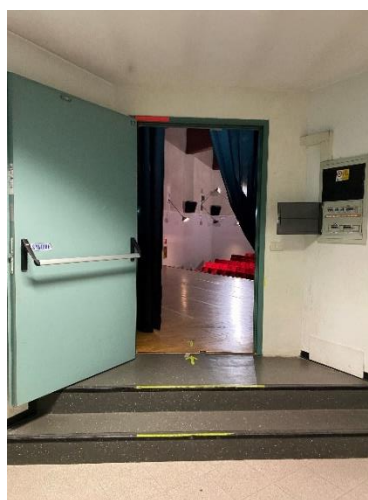


Fig. 27 – porta tagliafuoco, vista da retropalco

SIA LE PORTE TAGLIAFUOCO SIA LE USCITE DI SICUREZZA DEVONO RIMANERE CHIUSE ANCHE DURANTE LO SPETTACOLO.



COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI

(Provincia di Milano)



Fig. 28 – accesso retropalco



Fig. 29 – area camerini



Fig. 30 – area camerini

Dal retropalco si accede a un disimpegno e all'area camerini, dove sono presenti alcuni arredi (tavoli, sedie) e i servizi igienici per gli artisti/relatori (Fig. 28, 29 e 30).

Sono presenti altre due uscite di emergenza, a vetri con maniglione antipánico.

CARICO E SCARICO ATTREZZATURE E SCENOGRAFIE

Per le operazioni di carico e scarico delle attrezzature, è possibile accedere sia dall'ingresso principale sia dal retro, attraverso la zona camerini.

Verificare preventivamente con gli uffici comunali o con gli addetti l'accessibilità in base alle attrezzature da introdurre nella struttura.

E' possibile accedere all'area pedonale davanti all'ingresso esclusivamente con mezzi di piccole/medie dimensioni (automobili, piccoli furgoni), chiedendo preventivamente l'autorizzazione.

Una volta terminate le operazioni di carico/scarico è necessario provvedere immediatamente a spostare il/i mezzo/i.

E' vietato parcheggiare nei pressi dell'ingresso principale o sul retro.

IMPIANTO DI RISCALDAMENTO E RAFFREDDAMENTO

La struttura è dotata di impianto di riscaldamento e di raffreddamento azionabile



COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI

(Provincia di Milano)

manualmente solo da parte degli incaricati del Comune.

Pertanto, il concessionario dovrà farne espressamente richiesta e concordare preventivamente gli orari di accensione e spegnimento.

L'impianto può essere solo acceso o spento, la temperatura non è regolabile manualmente ma è impostata e regolata automaticamente; pertanto, durante l'utilizzo non sono possibili variazioni di temperatura ma solo lo spegnimento.

INSTALLAZIONE E UTILIZZO DI STRUMENTAZIONE PROPRIA

Il concessionario può installare e utilizzare strumentazione propria, previa richiesta e comunicazione agli Uffici comunali, a integrazione di quanto già presente in Auditorium e sotto la propria responsabilità.

Tutta la strumentazione deve essere a norma e rispondere agli standard di sicurezza vigenti.

I cavi ed i collegamenti elettrici devono essere realizzati a regola d'arte.

E' obbligatorio l'uso di passacavi.

Tutti i tecnici devono operare nel rispetto delle misure di sicurezza e dotarsi dei DPI obbligatori, e la responsabilità rimane a carico del concessionario.

AUTORIZZAZIONI E PERMESSI SIAE E PER PROIEZIONE AUDIOVISIVI

Restano a carico degli organizzatori tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di autorizzazioni per la messa in scena di spettacoli e per il rilascio dei permessi SIAE, nonché le autorizzazioni previste per la proiezione in pubblico di audiovisivi, video e film tutelati da diritti.

CONTATTI

COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI

Area Servizi Socio Educativi – Ufficio Cultura e Biblioteca:

biblioteca@comune.vizzolopredabissi.mi.it

ASSOCIAZIONE SALUTE MA NON SOLO – Incaricata dal Comune per apertura e chiusura

Vizzolo Predabissi, lì ____ / ____ / ____

Firma per accettazione

Via G. VERDI N. 9 – 20070 Vizzolo Predabissi

Tel. 02 982021 - Fax 02 98231392

P. IVA 08414570153 / C.F. 84503700159

www.comune.vizzolopredabissi.mi.it/

comune.vizzolopredabissi@pec.regione.lombardia.it