



# COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI

Provincia di Milano

## REGOLAMENTO D'USO DELL'AREA FESTE

**APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. N. 21 DEL 24/06/2002**

### ART.1 PRINCIPI GENERALI

1. Le strutture con i relativi servizi ed attrezzature sono patrimonio della collettività, che potrà accedervi per gli usi e con l'osservanza delle modalità indicate nel presente regolamento ed in conformità alla loro destinazione d'uso.
2. Come tali sono utilizzate per promuovere la crescita democratica, ricreativa, sociale e civile dei cittadini e sono gestite secondo criteri di economicità;
3. L'Amministrazione Comunale, dispone l'attuazione delle linee e dei programmi adottati, verifica e controlla la rispondenza dell'uso degli impianti ai principi ed alle finalità del presente regolamento.

### ART.2 DESTINAZIONE DELLE STRUTTURE

1. In via normale le strutture dell'Area Feste sono utilizzate per lo svolgimento di:
  - concerti
  - conferenze, dibattiti, assemblee
  - feste anche danzanti, politiche, associative, ecc....
2. La Giunta Comunale può consentire, in caso di necessità, una loro diversa utilizzazione da parte dei soggetti ammessi che ne facciano richiesta motivata, a condizione che non si pregiudichi lo stato e il funzionamento degli stessi.
3. Idonei mezzi di protezione e cautela devono essere predisposti **dagli utilizzatori** per salvaguardare lo stato e il funzionamento degli impianti per usi diversi della loro destinazione d'uso.

### ART.3 SOGGETTI AMMESSI ALL'USO

1. Sono ammessi all'uso i seguenti soggetti:
  - enti pubblici, enti di diritto pubblico ed enti morali;
  - organismi scolastici;
  - associazioni sportive, culturali, professionali, sindacali, politiche, religiose e ricreative che si ispirino ai principi democratici;
  - **i privati cittadini residenti che ne fanno richiesta per ricorrenze familiari o scolastiche.**



## COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI

Provincia di Milano

### ART.4 MODALITA' DELLA CONCESSIONE D'USO

1. I soggetti ammessi, di cui al precedente art.3, interessati alla fruizione degli impianti dovranno rivolgere domanda in carta semplice, secondo il modello allegato, al Sindaco almeno 15 giorni prima specificando:
  - a) l'uso che si intende esercitare;
  - b) i giorni e gli orari di utilizzo;
  - c) la persona fisica che materialmente si assume la responsabilità dell'uso;
  - d) in casi eccezionali di rilevante interesse pubblico e compatibilmente con le esigenze dell'Amministrazione Comunale, il Sindaco può concedere l'uso in deroga alle disposizioni del presente comma.
2. Gli enti pubblici hanno priorità nei confronti di altri richiedenti.
3. Negli altri casi, a parità di condizioni, ha precedenza la richiesta pervenuta prima all'Amministrazione Comunale.
4. La concessione, oppure eventuali dinieghi motivati, saranno rilasciati entro cinque giorni dalla presentazione della domanda, previo versamento di una caparra pari al 20% dell'importo del corrispettivo.
5. Le richieste d'uso non potranno superare la durata di 20 (venti) giorni consecutivi. Le richieste per periodi superiori saranno autorizzate dalla Giunta Comunale.
6. Le concessioni d'uso sono rilasciate con provvedimento del responsabile del settore interessato alla gestione della struttura.
7. Le richieste d'uso di cui al comma due dell'art.2 del presente regolamento dovranno essere presentate almeno 20 giorni prima. Le relative concessioni o dinieghi sono decise dalla Giunta Comunale entro cinque giorni dalla presentazione della richiesta.
8. In casi eccezionali l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di concedere la struttura in uso gratuito.

### ART.5 CORRISPETTIVO DELLA CONCESSIONE

1. La concessione in uso della struttura è subordinata a:

#### USO PALCO ED ESTERNO:

- a) **per i soggetti ammessi all'uso** aventi sede sul territorio comunale, versamento, alla tesoreria comunale, della somma di € 50,00.= per ogni giorno di utilizzo, oltre i consumi di gas e energia elettrica;



## COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI

### Provincia di Milano

- b) per le associazioni non aventi sede sul territorio comunale, versamento, alla tesoreria comunale, della somma di € 300,00.= per ogni giorno di utilizzo, oltre i consumi di gas e energia elettrica;

#### USO CUCINA ED ESTERNO:

- a) **per i soggetti ammessi all'uso** aventi sede sul territorio comunale, versamento, alla tesoreria comunale, della somma di € 70,00.= per ogni giorno di utilizzo e versamento cauzione di € 500,00.= o polizza fideiussoria per detta somma, oltre i consumi di gas e energia elettrica;
- b) per le associazioni non aventi sede sul territorio comunale, versamento, alla tesoreria comunale, della somma di € 400,00.= per ogni giorno di utilizzo e versamento cauzione di € 500,00.= o polizza fideiussoria per detta somma, oltre i consumi di gas e energia elettrica;

#### USO CUCINA, PALCO ED ESTERNO:

- a) **per i soggetti ammessi all'uso** aventi sede sul territorio comunale, versamento, alla tesoreria comunale, della somma di € 90,00.= per ogni giorno di utilizzo e versamento cauzione di € 600,00.= o polizza fideiussoria per detta somma, oltre i consumi di gas e energia elettrica;
- b) per le associazioni non aventi sede sul territorio comunale, versamento, alla tesoreria comunale, della somma di € 600,00.= per ogni giorno di utilizzo e versamento cauzione di € 600,00.= o polizza fideiussoria per detta somma, oltre i consumi di gas e energia elettrica;
2. La concessione d'uso per iniziative patrocinate dall'Amministrazione Comunale è a titolo gratuito e non è soggetta alla prestazione della cauzione o polizza fideiussoria.

### ART.6 MODALITA' DI PAGAMENTO

1. Il pagamento della concessione d'uso, di cui all'art.5, deve essere effettuato presso la Tesoreria Comunale, almeno tre giorni prima della consegna dell'area feste.
2. I versamenti da effettuarsi sono tre:
  - caparra;
  - costo dell'utilizzo;
  - cauzione
3. Copia delle ricevute della Tesoreria comprovanti il versamento del corrispettivo e del deposito cauzionale devono essere consegnate all'Ufficio Cultura.

### ART.7 RESTITUZIONE CAUZIONE

La cauzione sarà restituita entro 7 (sette) giorni dalla data di fine utilizzo della struttura, con rilascio di liberatoria da parte dell'Ufficio competente, dopo aver effettuato le opportune verifiche.



## COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI

Provincia di Milano

### ART.8 MODALITA' D'USO

1. E' fatto divieto ai concessionari di:
  - ✓ utilizzare le pareti, i pavimenti, i solai o le altre strutture interne ed esterne per affiggere o fissare elementi di qualsiasi natura;
  - ✓ consentire di fumare all'interno della cucina;
  - ✓ somministrare alimenti e/o bevande, salvo prescritta autorizzazione;
2. La trasgressione del presente articolo comporta la perdita dell'intera cauzione versata e sarà tenuto conto per le eventuali successive richieste d'uso. Eventuali danni arrecati alla struttura a causa di comportamento in contrasto con i dettami del presente articolo, saranno conteggiati e detratti dal deposito cauzionale. Importi superiori al deposito cauzionale saranno addebitati direttamente al concessionario.

### ART.9 CONOSCENZA DEL REGOLAMENTO

I soggetti richiedenti devono espressamente dichiarare nella domanda di aver preso conoscenza del presente regolamento, di rispettarne le prescrizioni e non potranno in alcun modo invocarne l'ignoranza.

### ART.10 DOVERI DEL CONCESSIONARIO

1. Il concessionario si impegna a:
  - ✓ far rispettare le norme igieniche;
  - ✓ far rispettare le normative di sicurezza previste dalle leggi vigenti in materia;
  - ✓ provvedere alla custodia dei locali e delle attrezzature;
  - ✓ restituire la struttura libera da ogni attrezzatura al termine della concessione di utilizzo; qualora non sarà restituita nei tempi previsti, il concessionario incorrerà in una penale pari € 100,00.= al giorno oltre al rimborso spese.
  - ✓ **Sottoscrivere una polizza assicurativa per danni a persone o cose.**
  - ✓ **Restituire la struttura completamente pulita.**
2. Il concessionario è responsabile del corretto uso degli impianti e delle attrezzature.

### ART.11 RESPONSABILITA'

1. Il Comune è sollevato da ogni responsabilità verso gli utenti, salvo quelle previste dalla legge a carico del titolare dell'immobile.



**COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI**  
Provincia di Milano

2. Il Concessionario è penalmente e civilmente responsabile per danni arrecati a persone e/o cose durante l'utilizzo della struttura.

**ART.12**  
**UTILIZZO DELLE ENTRATE**

Le entrate derivanti dall'attuazione del presente regolamento saranno allocate in apposito capitolo di Bilancio ed utilizzate in via prioritaria per il finanziamento delle attività dell'Area Feste e in via secondaria per le attività culturali del Comune.



**COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI**  
Provincia di Milano

MODULO DI RICHIESTA PER LA CONCESSIONE DELL'AREA FESTE DA PRESENTARE  
ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELL'USO.

AL SIGNOR SINDACO  
DEL COMUNE DI  
VIZZOLO PREDABISSI

Il sottoscritto..... Nato a .....

Il....., residente a ..... in via .....

In nome e per conto del (\*). .....

Con sede in..... Via.....

**CHIEDE**

La concessione in uso dell'AREA FESTE per la realizzazione della seguente iniziativa: (indicare il genere di manifestazione).....  
.....

**DICHIARA CHE:**

1) L'iniziativa avrà luogo il/i giorno/i..... dalle ore..... alle ore.....  
La struttura sarà restituita libera da ogni attrezzatura al termine della concessione di utilizzo;

2) Nel corso della manifestazione:

- non è prevista somministrazione di alimenti e/o bevande al pubblico;
- è prevista somministrazione di alimenti e/o bevande al pubblico perciò se ne richiede l'autorizzazione;
- l'ingresso al pubblico è gratuito;
- l'ingresso al pubblico è a pagamento;

Il sottoscritto si impegna a:

- a) osservare tutte le norme contenute nel regolamento d'uso dell'Area Feste del quale ha preso conoscenza come previsto dall'art. 9;
- b) effettuare prima della manifestazione tutti i permessi e licenze richieste dalla normativa vigente ed esibirli all'Ufficio Cultura prima della manifestazione;
- c) versare alla Tesoreria Comunale i corrispettivi previsti all'art.5 e secondo le modalità di cui all'art.6;



**COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI**  
Provincia di Milano

- d) accettare la concessione dell'area così come si trova e con le normali dotazioni, nell'intesa che ogni installazione di altro materiale od attrezzatura, sarà fatta in via precaria ed a cura e spese del richiedente;
- e) restituire la struttura nello stato in cui si trovava al momento della concessione e ad effettuare la vigilanza necessaria al fine dell'ordinato svolgimento della manifestazione;
- f) sollevare l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità inerente l'uso dell'area feste;
- g) nominare il sig..... quale persona fisica che materialmente assume la responsabilità dell'uso dell'area feste (art.4 punto 3c del regolamento);
- h) sottoscrivere polizza assicurativa per danni a persone o cose.**
- i) Restituire la struttura e le attrezzature perfettamente pulite.**

Il sottoscritto si assume ogni responsabilità civile e penale per le attività svolte nella struttura concessa in uso.

Vizzolo Predabissi, li.....

Firma

.....

(\* ) indicare la denominazione dell'associazione o gruppo rappresentato